

SCHEMAT ORGANIZACJI KONFERENCJI PROJECT MANAGEMENT 2015

01/02/14

Zatwierdzenie
konspektu
roboczego

5

08/02/14

Zatwierdzenie
sponsorów

30

08/02/14

Zatwierdzenie
lokalizacji

15

08/02/14

Zatwierdzenie
prelegentów/
tematy prac
studyjnych

60

08/02/14

Opracowanie
planu marke-
tingu/sprze-
daży i uzyska-
nie zatwierdz.

45

03/05/14

Uruchomienie
planu marke-
tingu/sprze-
daży

150

29/11/14

Przegląd
wydatków/
wpływów

5

06/12/14

Finalizowanie
kontraktów

10

06/12/14

Finalizowanie
wynajmu
lokalizacji

5

06/12/14

Finalizowanie
umów z
prelegen-
tami

5

07/02/15

Objęcie
miejsca
konferen.

1

08/02/15

Przepro-
wadzenie
konfer.

5

06/12/14

Finalizowanie
opracowania
materiałów
prac
studyjnych

30

17/01/15

Zatwierdz.
materiałów
prac
studyjnych

5

24/01/15

Przepro-
wadzenie
konfer.

10

•czas trwania
zadań podany
jest w dniach

•kalendarz
opiera się o 5
dniowy
tydzień
roboczy, 8
godzinny
dzień pracy
bez dni
ustawowo
wolnych.

•Na rysunku
wskazano
najwcześniej
ze daty
rozpoczęcia
zadań i czas
ich trwania.